



# **Global**<sup>™</sup> **Depot**

**Sistema de Administración de Bodegas**

Avenida del Cóndor 590 - Oficina 101. Ciudad Empresarial, Huechuraba.Santiago - Chile. PO Box 8580676  
+56224071188 +56932440050 - center@sursur.cl - http://sursur.cl

 [linkedin.com/company/sursur](https://www.linkedin.com/company/sursur) -  [instagram.com/sursurspa/](https://www.instagram.com/sursurspa/) -  [facebook.com/SurSur.spa](https://www.facebook.com/SurSur.spa)





Es la aplicación perfecta para la administración de bodegas. Facilita el control de inventario de materiales, repuestos, consumibles, instrumentos, equipos y componentes; controlando su ingreso y salida, mejorando la redistribución de recursos, reduciendo costos y mejorando inventarios. Trabaja con lector de códigos de barra, QR y códigos RFID, lo que facilita el ingreso o salida de Bodega.



## El mejor software de Administración de Bodegas



Tendrá acceso a todas las bodegas de la empresa, lo que permite redistribuir de mejor manera los recursos. Controla los consumibles que provocan grandes pérdidas en las empresas. Permite un control exhaustivo de combustible, lubricantes, neumáticos, elementos de desgaste y otros. Controla los productos que operan bajo consignación.



**Global Depot** se integra con otros software y/o plataformas, ya sea recibiendo o entregando datos, según requiera cada cliente en particular. Nuestra plataforma trabaja con estándares de industria tecnológica.



**Global Depot** permite configurar los distintos informes/reportes de acuerdo a la cultura y necesidades de la empresa, en los distintos niveles jerárquicos, con la información que requiera cada cliente y cada usuario en particular. Los reportes se generan de forma automática o en el momento. La reportería se envían a través de email y/o con consulta en el sistema y se puede exportar en formato PDF, Excel u otro que el cliente requiera.

# Funcionalidades



## Registro de Personal

Facilita el enrolamiento de los trabajadores que interactúan con la bodega a través de la cédula de identidad, tarjeta de código de barras, chip RFID, o cualquier otro.

## Maestro de Materiales

Una robusta base de datos almacena la información de cada producto, material e insumo, sus características e imágenes. Esta información se utiliza para administrar el stock crítico de cada ítem, relacionarla con los ingresos y salidas de bodega, el despacho a otras bodegas, etc.



## Registro de Proveedores

Formulario de registro de todos los proveedores, que contiene la información relevante de cada uno. Esta información es utilizada en los distintos procesos que se realizan en el sistema.





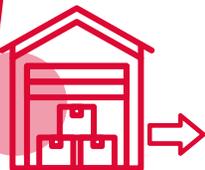
## Ingreso de Bodega

**Global Depot** considera todo lo necesario para el ingreso de productos, materiales e insumos; administrando la recepción desde otras bodegas y almacenes. Cuenta con funcionalidades para el ingreso masivo.



## Salida de Bodega

Es donde se registran los consumos: activos físicos, insumos y consumibles, que se entregan a un cliente interno, o que serán despachados fuera de recinto o faena.



## Guía de Despacho

Es el documento tributario obligatorio que debe acompañar a los bienes en su traslado. Se conecta con el servicio de facturación electrónico contratado por el cliente para hacer las guías de despacho.



## Consulta Stock

Informe de todas las existencias de un producto en todas las bodegas contratadas. Es el proceso por el cual las bodegas liberan los pedidos de material (PM) después de verificar si algún ítem contenidos en el PM cuenta con stock disponible. De haber stock en alguna de las bodegas, se realiza un aporte a este PM, permitiendo el uso eficiente de los recursos de la empresa.



## Bienes en Tránsito

Informe de bienes en tránsito, el cual consigna todos los bienes enviados de una bodega a otra. Contiene todos aquellos ítems que se encuentran en viaje al destino final.



## Bienes No Recibidos

Informe de bienes no recibidos, en el que se consignan todos los artículos contenidos en un PM, que cuenta con una OC debidamente emitida, enviada al proveedor y en que el plazo máximo de entrega se encuentra vencido.



 [linkedin.com/company/sursur](https://www.linkedin.com/company/sursur)

 [instagram.com/sursurspa/](https://www.instagram.com/sursurspa/)

 [facebook.com/SurSur.spa](https://www.facebook.com/SurSur.spa)

